



2023/2022

الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة بكلية طب
الاسنان جامعة بني سويف للعام الدراسي

2023/2022



الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة بكلية طب الاسنان جامعة بني سويف للعام الدراسي

2023/2022

الهدف من الخطة:

- تحقيق رؤية ورسالة وأهداف الكلية.
- نشر ثقافة الجودة بالكلية
- متابعه تحديث معايير الاعتماد بالوحدة وبجميع أقسام الكلية.
- متابعه تطوير أنظمه الامتحانات والكنتروليات.
- متابعه استطلاع الرأي للقيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الادارى والطلاب طلاب الدراسات العليا والخريجين والأطراف المجتمعية.
- بناء كوادر أكاديمية فعالة في مجال تقويم الأداء وضمان الجودة.
- تأهيل كلية الاسنان جامعة بني سويف للتقدم للاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد.

آلية العمل داخل وحدة ضمان الجودة

- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- زيارات متابعة داخلية للاقسام لمتابعه الانشطة.
- زيارات دعم فنى من مركز ضمان الجودة بالجامعة وكتابه تقارير عن الزيارات
- خطط تحسين بناءً على التغذية الراجعة للوحدة.
- توثيق أنشطة الوحدة وقراراتها بمجلس إدارة الجودة ومجالس الكلية.

المشاركون في إعداد و تفعيل الخطة و تنفيذها:

- إدارة الكلية.
- الأقسام العلمية.



- أعضاء وحدة ضمان الجودة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية.
- الطلاب.
- الجهاز الإداري.
- مركز ضمان الجودة بالجامعة.

الاهداف العامة

1. نشر ثقافة الجودة
2. رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الجهاز الادارى و تنمية قدرات القيادات الأكاديمية و الإدارية
3. استيفاء توصيف وتقارير البرامج الدراسية للمرحلة الجامعية وبرامج الدراسات العليا المختلفة
4. مراجعه توصيف و تقارير البرامج والمقررات
5. المراجعة الداخليه لضمان جودة الأداء
6. التقويم الذاتي لاداء وحده الجوده
7. استطلاعات الرأى للأطراف المعنية و قياس الأداء
8. الاستعداد للتقدم للاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.



الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة كلية طب الاسنان - جامعة بني سويف للعام (2022-2023)

الأهداف العامة	الأنشطة	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح
الهدف الاول : نشر ثقافته الجوده	• عمل ندوات لهيئه التدريس والهيئه المعاونه	خلال العام الاكاديمي	وحده ضمان الجوده (لجنه الدعم الفني والتوعيه والتدريب)	حضور 70% من الماشدين للحضور
	• عمل ندوات للعاملين بالكلية عن الجوده و ابراز اهميتها	خلال العام الاكاديمي	وحده ضمان الجوده (لجنه الدعم الفني والتوعيه والتدريب)	
	• عمل ندوات للطلاب عن الجوده و ابراز اهميتها	خلال العام الاكاديمي	وحده ضمان الجوده (لجنه الدعم الفني والتوعيه والتدريب)	
	• تحديث صفحه الوحده علي صفحه الكلية و اولا باول	خلال العام الاكاديمي	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات و مدير وحدة ضمان الجودة و النواب و	توافر قاعدة بيانات للوحدة محدثة على موقع الكلية



	لجنه النشر والاعلام بوحدده ضمان الجودة			
توافر ادلة و و معلنه بطرق مختلفة بالكلية.	وحدة ضمان الجودة و اعضاء معيار الطلاب والخريجون		● تحديث دليل الطالب لبرنامج البكالوريوس و عمل دليل الطالب لبرنامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة و اعلانهم بالطرق المختلفة و مراجعة دليل التوصيف الوظيفي	
وجود اللوحات معلنه داخل الكلية	لجنه الدعم الفني والتوعية والتدريب و لجنه النشر والاعلام بوحدده ضمان الجودة	علي مدار العام الاكاديمي	● عمل لوحات توضيحيه عن متطلبات الاعتماد و وضعها في مختلف الاماكن بالكلية ● عمل مطويات عن متطلبات الاعتماد و توزيعها على الاقسام	
● توافر تقرير عن تحديد الأحتياجات لتدريبية لجميع الفئات.	وحدة ضمان الجودة (لجنة الدعم الفني والتوعية والتدريب).	بدايه العام الاكاديمي	● إعداد الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة لنشر ثقافة الجودة و لسد الأحتياجات	الهدف الثاني: رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و



• توافر الخطة التدريبية			التدريبية لجميع الفئات المستهدفة بالكلية مبنية علي الاحتياجات التدريبية	معاونيهم و الجهاز الادارى و تنمية قدرات القيادات الأكاديمية و الإدارية
توافر وثائق تنفيذ الخطة التدريبية		خلال العام الاكاديمي	•تنفيذ ومتابعه ورش عمل تستهدف جميع الفئات بالكلية	
توافر تقرير انجاز الخطة التدريبية.		نهاية العام الاكاديمي	•إعداد تقرير انجاز الخطة التدريبية	
توافر توصيفات و تقارير مقررات و و برنامج البكالوريوس و برنامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة و برامج الدراسات العليا المختلفة	وكيل الكليه لشؤون الطلاب و وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث و رؤساء الاقسام و اعضاء معيار المعايير الاكاديميه والبرامج التعليميه	بداية و نهايه العام الاكاديمي	•استلام توصيفات و تقارير المقررات الدراسية المعتمده من الأقسام المختلفه لبرنامج البكالوريوس. •استلام توصيفات و تقارير المقررات الدراسية المعتمده من الأقسام المختلفه لبرنامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة. •استلام توصيفات و تقارير المقررات الدراسية المعتمده من الأقسام المختلفه لبرامج الدراسات العليا المختلفة من الأقسام العلمية.	الهدف الثالث :استيفاء توصيف وتقارير البرامج الدراسية للمرحلة الجامعية و برامج الدراسات العليا المختلفة



			<ul style="list-style-type: none"> • اعداد واعتماد توصيفات و تقارير برنامج البكالوريوس. 	
<p>تطبيق استراتيجيه تقويم اداء الطلاب لامتحانات النظرية (blue print) و لامتحانات العمليه (rubric) لمختلف الاقسام بالكلية.</p>	<p>رؤساء الاقسام و معيار المعايير الاكاديميه والبرامج التعليميه ومعيار الدراسات العليا ولجنة المراجعة الداخلية و لجنة القياس التقويم</p>	<p>بداية و نهاية العام الاكاديمي</p>	<ul style="list-style-type: none"> • متابعه ومراجعته تطبيق استراتيجيه تقويم اداء الطلاب لامتحانات النظرية (blue print) لمختلف الاقسام بالكلية • متابعه ومراجعته استراتيجيه تقويم اداء الطلاب لامتحانات العمليه (rubric) لمختلف الاقسام بالكلية 	
<p>توافر تقارير المراجعة الداخلية لكل ما تم مراجعته</p>	<p>لجنة المراجعة الداخلية و مدير وحدة ضمان الجودة و النواب.</p>	<p>خلال العام الاكاديمي</p>	<ul style="list-style-type: none"> • عمل مراجعته لتوصيفات و تقارير برنامج بالنظام القديم و برنامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة وبرامج الدراسات العليا المختلفة • عرض و اعتماد تقارير المراجعة على ادارة الكلية و اتخاذ الإجراءات التصحيحية. 	<p>الهدف الرابع: مراجعته توصيف و تقارير البرامج والمقررات</p>



		نهاية العام الدراسي لبرنامج البكلوريوس بالنظام القديم		
توافر التقارير السنوية لوحدة ضمان الجوده و للكلية متضمنة خطة التحسين.	منسقى لجان وحدة الجودة و منسقى لجان معايير الاعتماد و مدير الوحدة والنواب	علي مدار العام الاكاديمي	<ul style="list-style-type: none"> •استلام التقارير من منسقى لجان الوحدة •اعداد التقرير السنوى للوحدة • اعداد الدراسة الذاتية للكلية متضمنه خطه تحسين وتطوير لأنشطة الكلية بناء على نتائج التقويم الذاتى و تقارير المراجعة الداخلية و الخارجية لتحسين نقاط الضعف و تعزيز نقاط القوه. 	الهدف السادس: التقويم الذاتي لاداء وحده الجوده
•توافر الخطة السنوية للأستبيانات •توافر نتائج تحليل و تقارير الاستبيانات • أخذ تغذية راجعة عن نمط القيادة وأداء قيادات الكلية	لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة و مدير وحدة ضمان الجودة و ادارة الكلية	على مدار العام الاكاديمي	<ul style="list-style-type: none"> •إعداد الخطة السنوية لعمل الأستبيانات التي تستهدف جميع الفئات (القيادات الأكاديمية - أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة - الجهاز الإداري -الطلاب -طلبه الدراسات العليا- الخريجين و الجهات المستفيدة) •تحليل الأستبيانات 	الهدف السابع: استطلاعات الرأى للأطراف المعنية و قياس الأداء



•توافر الإجراءات التصحيحية للازمه			•كتابة تقارير عن نتائج الأستبيانات مع تحديد نقاط القوة و النقاط التي تحتاج الى تحسين و مقترحات التحسين.	
•استكمال الملفات المطلوب رفعها بنسبة 100% انجاز المهام المطلوبة في الوقت المحدد لها	•منسقي المعايير المختلفه و لجنه النشر والاعلام و مدير وحده الجوده مع النواب	علي مدار العام الاكاديمي	•استيفاء معايير الاكاديميه للهيئه •تجهيز الملفات المطلوبه و رفعها على موقع الوحدة	الهدف الثامن : الاستعداد للتقدم للاعتداده من قبل الهيئه القومية لضمان جودة التعليم.
•حضور 80% من الفئة المستهدفة للقاءات و الندوات •وثائق اللقاءات و الندوات التي تم عقدها	•لجنه الدعم الفني والتوعيه والتدريب		•عقد لقاءات و ندوات لتهيئه جميع الفئات بالكلية (قيادات، أعضاء هيئه تدريس، اداريين، طلاب دراسات عليا، طلاب).	

* نهايه كل عام يتم تقديم تقرير عن مدى انجاز الانشطه المقترحه في الخطه

مدير وحدة ضمان الجودة

ا.م.د. مها عبد القوي